



**СЕРЕДИНО-БУДСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА
І-ІІІ СТУПЕНІВ №1 СЕРЕДИНО-БУДСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ
СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

НАКАЗ

31.08.2020

Середина-Буда

№124-ОД

**Про затвердження тимчасового порядку
організації освітнього процесу у 2020-2021 н. р.
в період карантину в зв'язку з поширенням
коронавірусної хвороби (COVID-19)**

Відповідно постанови № 50 від 22.08.2020 року та згідно рішення педагогічної ради № 1 від 31.08.2020 року п. 1 ввести в дію Положення про тимчасовий порядок організації освітнього процесу у 2020-2021 н. р. в період карантину в зв'язку з поширенням корона вірусної хвороби COVID-19)

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити і ввести в дію положення про тимчасовий порядок з організації освітнього процесу в закладі (Додаток 1 додається).
2. Всім працівникам школи неухильно дотримуватись даного положення.
3. Класним керівникам провести роз'яснювальну роботу серед учнів, батьків, щодо дотримання тимчасового порядку організації освітнього процесу в закладі.
4. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор



О.КОВАЛЕНКО

Положення
про тимчасовий порядок організації освітнього процесу у 2020-2021
навчальному році в період карантину у зв'язку з поширенням короно
вірусної хвороби (COVID-19)

Відповідно постанови № 50 від 22.08.2020 року «Про затвердження Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів у Середино-Будській ЗОШ I-III ступенів № 1 в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19) та згідно рішення педагогічної ради № 1 від 31.08.2020 року п. ввести в дію положення тимчасового порядку з 01.09.2020 року.

Даний порядок розроблений відповідно до статті 40 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», постанови Головного державного санітарного лікаря України від 30.07.2020 № 42 «Про затвердження Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів у закладах освіти в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19), листа МОН України від 05.08.2020 №1/9-420 «Щодо організації роботи закладів загальної середньої освіти у 2020/2021 навчальному році» з метою забезпечення інфекційної безпеки в колегіумі та організації повноцінного освітнього процесу.

Цей порядок діє в разі встановлення Державною комісією з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій у місті Запоріжжя «зеленого» рівня епідемічної небезпеки.

Даний порядок буде розміщено при вході до закладу та на сайті колегіуму. Про будь-які зміни щодо встановлених обмежень та умов організації освітнього процесу буде повідомлено через офіційні сторінки в мережі Інтернет та при вході до школи.

I. Вхідний скринінг та правила поведінки персоналу

1. Усі працівники ЗЗСО заходять через центральний вхід.
2. Увесь персонал проходить термометрію на центральному вході перед початком робочого часу (за 30 хвилин) із занесенням даних до щотижневого аркуша контролю термометрії.
3. Вимір температури тіла проводиться безконтактним термометром на ділянці зап'ястка або бокових частин шиї (враховуючи інструкцію про використання термометрів).
4. Медична сестра Могила Л.Г. оглядає персонал перед початком роботи на наявність симптомів гострого респіраторного захворювання (кашель, нежить, осиплість голосу, почервоніння очей).
5. У разі виявлення співробітника з підвищеною температурою тіла або з вищевказаними симптомами, співробітник до роботи не допускається. Про такий випадок медична сестра Могила Л.Г. повідомляє директора школи та робить відмітку в аркуші контролю термометрії про недопущення до роботи.
6. При виявленні підвищеної температури тіла (вище 37,1 С) або респіраторних симптомів вдома працівник школи повідомляє свого безпосереднього керівника та не виходить на роботу.

7. Для вирішення питань, що не потребують особистої присутності, максимально використовувати засоби зв'язку (Інтернет, телефон). Близькі контакти між персоналом обмежуються.

8. У разі відсутності медичної сестри вхідний скринінг працівників проводить черговий техпрацівник.

9. У ЗЗСО організовано забезпечення засобами індивідуального захисту всіх працівників (із розрахунку на 5 робочих днів, у т.ч. на 1 робочу зміну - безпосередньо на робочому місці кожного працівника).Зміна масок кожні три години.

10. Захисні маски можуть не використовуватися під час проведення занять у навчальних приміщеннях. Під час пересування приміщеннями школи використання захисних масок є обов'язковим.

11. Якщо працівники користуються масками багаторазового використання, то обов'язково повинні мати герметичні пакетики (zip-пакет, або папка на кнопці, тощо) з позначками «Для використаних масок», «Для нових (чи запасних) масок». Для нової (запасної) одноразової маски також повинен бути пакетик.

II. Вхідний скринінг здобувачів освіти на наявність ознак інфекційного захворювання

1. Відповідальність за прихід до школи здорової дитини (з нормальною температурою тіла [до 37,0 С], відсутністю наявних симптомів гострого респіраторного захворювання [кашель, нежить, осиплість голосу, почервоніння очей]) несуть батьки.

2. Зустріч здобувачів освіти здійснюється на шкільному подвір'ї за 20 хвилин до початку навчання відповідальною особою (вчителем, який проводить перший урок). Застосування засобів захисту (масок, щитків, респіраторів, рукавичок) при таких контактах недоцільне.

3. Відповідальна особа проводить візуальний огляд дитини на наявність симптомів інфекційного захворювання (кашель, нежить, осиплість голосу, почервоніння очей), запитує про самопочуття, температуру тіла у дитини або дорослого, який її супроводжує.

4. Вхід до школи здійснюється лише за умови використання засобів індивідуального захисту (захисної маски, у тому числі виготовлених самостійно або респіратора). У школу заходять тільки учні, вчителі та персонал ЗЗСО.

5. Вхід в освітній заклад батьків, бабусь, дідусів з початком навчального року суворо заборонено. Спілкування педагогічних працівників із батьками здійснюється дистанційно за допомогою будь-яких засобів зв'язку або на шкільному подвір'ї.

6. З метою впровадження заходів щодо застосування практики соціального дистанціювання та уникнення скупчення, спрямованих на мінімізацію контактування з іншими особами, у школі запроваджується відкриття двох входів та гнучкий графік початку навчальних занять для різних категорій здобувачів освіти. Для кожного класу визначено свій вхід до школи, який є найближчим до шаф для роздягання, і схема руху лише одними сходами. Довільно пересуватися по школі не дозволяється.

Входи/виходи закріплені за класами

Блоки	Час приходу в колегіум		Відповідальні
	з 8.00	з 8.50	
Вхід/вихід №1, центральний	9, 10,11 8-11 кл.	8-А, 8-Б	Черговий учитель
Вхід/вихід №2 до сходів зі двору	5-7	5-А, 6-А, 7-А	Черговий учитель
Вхід/вихід №3 до двору	2-А, 2-Б, 3-А, 3-Б 1-А, 1-Б, 2-В, 4-А	-	Черговий учитель

6.4. Початок навчальних занять у школі:

	Час роботи
Початкова школа (1-4 класи)	8.30
Основна (5-8 класи)	8.30
Старша (9-11 класи)	8.30
ГПД	12.00
Індивідуальне (5-10 класи)	Згідно індивідуального розкладу

7. Якщо у відповідальній особи виникає підозра щодо наявності у здобувача освіти інфекційного захворювання, то його відправляють до входу №1, біля якого медична сестра Могила Л.Г. проводить вимір температури тіла безконтактним термометром на ділянці зап'ястка або бокових частин шиї (враховуючи інструкцію про використання термометрів).

8. Якщо у здобувача освіти визначено температуру тіла вище 37,0 С або наявні інші симптоми респіраторного захворювання (кашель, нежить, осиплість голосу, почервоніння очей), дитина до занять не допускається:

- якщо дитина прийшла у супроводі дорослого, вона відправляється додому з рекомендацією звернутися до сімейного лікаря;

- якщо дитина прийшла без супроводу дорослого, то на здобувача освіти одягається медична маска і медична сестра проводить його до кімнати ізоляції. По телефону викликаються батьки дитини та, у разі необхідності, – швидка медична допомога. Після чого черговим адміністратором і батьками приймається узгоджене рішення щодо направлення до закладу охорони здоров'я.

9. Медична сестра Могила Л.Г. веде облік таких здобувачів освіти.

10. Після того, як здобувач освіти з підвищеною температурою тіла або респіраторними симптомами був відсторонений від освітнього процесу, до колегіуму дитина може повернутися лише після одужання та отримання довідки від сімейного лікаря про те, що вона здорова та може бути допущена до відвідування закладу освіти.

11. Заступники директора Мерцалова О.В., Зикунова Г.О. (6-11 класи) і медична сестра Могила Л.Г. щоденно проводять моніторинг та аналіз відвідування занять здобувачами освіти з метою раннього виявлення збільшення захворюваності.

III. Організація освітнього процесу в школі

1. Захисні маски можуть не використовуватися під час проведення занять у навчальних приміщеннях. Під час пересування приміщеннями школи використання захисних масок є обов'язковим. Зміна масок кожні три години.

2. Якщо у дітей будуть маски багаторазового використання, то обов'язково мати герметичні пакетики (zip-пакет або папка на кнопці) з позначками «Для використаних масок», «Для нових (чи запасних) масок». Для нової (запасної) одноразової маски також повинен бути пакетик.

3. Для використаних одноразових масок в колегіумі є спеціальні урни.

4. Для мінімізації пересування здобувачів освіти у приміщеннях колегіуму за кожним класним колективом закріплений навчальний кабінет для проведення усіх уроків, за виключенням інформатики, іноземних мов, фізичної культури, предмету «Захист України» та технічної праці:

Кабінети, закріплені за класами:

Класи	Кабінети
1а	Класна кімната
1б	Класна кімната
2а	Класна кімната
2б	Класна кімната
3а	Класна кімната
3б	Класна кімната
4а	Класна кімната
4б	Класна кімната
4в	3
5а	8
5б	2
6а	4
6б	9
7а	5
7б	15
8а	14
8б	13
9	12
10	11
11	6

5. Освітній процес у школі за традиційною формою освіти.

6. У разі погіршення епідситуації перехід на дистанційну форму навчання.

7. Пересування школою при поділі груп на уроках трудового навчання, «Захист України» здійснюється так: одна група залишається в кабінеті, закріпленому за класом, а інша з вчителем переходить до спеціалізованого кабінету після дзвоника на урок, коли коридори вільні, і повертається назад за кілька хвилин до закінчення уроку, коли в коридорах ще не відпочивають учні.

8. Забезпечується використання розмітки на підлозі, що полегшує організацію двостороннього руху коридорами, виокремлення зон переміщення для різних вікових категорій здобувачів освіти.

9. У разі можливості у розкладі занять 5-11 класів уроки розташовані парами із застосуванням модульного підходу до вивчення дисциплін.

10. За умови сприятливої погоди здобувачі освіти під час перерв перебувають на свіжому повітрі на шкільному подвір'ї у присутності вчителя, що буде проводити наступний урок.

11. Ранкові зустрічі у 1-3-х класах за сприятливих погодних умов проводяться на свіжому повітрі.

12. Розклад дзвінків:

№ уроку	Час
для учнів 1-х класів	
1	8.30-9.05
2	9.25 -10.10
3	10.20-10.55
4	11.10 – 11.45
5	11.50 – 12.30
для учнів 2-4-х класів	
1	8.30-9.10
2	9.25 – 10.05
3	10.20-11.00
4	11.25-12.05
5	12.30-13.10
6	13.10-14.05
для учнів 5-11-х класів	
№ уроку	Час
1	8.30-9.15
2/1	9.25-10.10
3/2	10.20-11.05
4/3	11.25-12.10
5/4	12.30-13.15
6/5	13.25-14.10
7/6	14.15-15.00

13. Запроваджується гнучка структура навчального року з можливістю внесення змін до термінів проведення канікул, початку та завершення навчальних семестрів, з урахуванням епідеміологічної ситуації.

14. Передбачене уникання організації видів діяльності, які вимагають безпосереднього фізичного контакту між учнями: зменшення кількості комунікаційних вправ, групових ігор, що передбачають тактильний контакт, проведення ранкових зустрічей із дотриманням соціальної дистанції, за можливості, на свіжому повітрі тощо.

15. За можливості передбачається організація проведення навчальних занять з окремих предметів на відкритому повітрі.

16. На вході до школи та у його приміщеннях передбачається розміщення інформаційних матеріалів щодо профілактики коронавірусної хвороби COVID-19.

17. При організації роботи груп продовженого дня:

- враховувати відповідні пункти даного положення, надаючи пріоритет активностям на свіжому повітрі;
- планується проведення вихователями додаткових занять щодо профілактики вірусних захворювань для дітей;
- буде розроблено графік прогулянок, спрямований на мінімізацію контактування з іншими групами дітей.

18. Батьки можуть забирати дітей, які відвідують групи продовженого дня, у два етапи: перший – 16.30-17.00; другий - 17.30 – 18.00, заздалегідь попередивши вихователя.

IV. Організація дотримання правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів у колегіумі

1. Основним заходом гігієни рук в умовах школи є миття рук з милом.
2. Використання антисептику доцільне лише в тому випадку, коли немає доступу до води та мила.
3. Протирання рук вологими серветками з метою знезараження або в якості заміни миття рук недоцільне та неефективне.
4. Тертя рук з милом повинно тривати не менше 30-40 секунд.
5. Кожна санітарна кімната школи забезпечується рукомийником, який обладнаний рідким милом в дозаторі та електросушарками для рук.
6. Передбачається проведення навчання працівників закладу та здобувачів освіти щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації, контроль за виконанням цих вимог.
7. Зорганізується централізований збір використаних засобів індивідуального захисту, паперових серветок в окремі контейнери (урни) з кришками та поліетиленовими пакетами з яскравою відміткою «Використані маски та рукавички».
8. На вході до всіх приміщень колегіуму організовуються місця для обробки рук антисептичними засобами: учні 1-4 класів за участю вчителя, учні 5-11-х класів у присутності вчителя. Обробка рук антисептиком проводиться методом втирання протягом 30 секунд.
9. У разі виникнення потреби або необхідності залишити приміщення школи користуємося тільки центральним входом.
10. Вихід із школи передбачено тільки по завершенні навчальних занять.

V. Організація питного режиму та харчування у школі

5. У період карантину організація питного режиму відбувається із використанням індивідуального(пляшки з водою) посуду.
6. З метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19) за кожним класним колективом закріплено відповідну перерву для харчування. Графік харчування здобувачів освіти такий:

Години	Класи
8.40 - 9.00	1а, 1б, 2в
9.40 – 10.00	2а, 2б, 3а
10.40. – 11.00	3б, 4а, 4б
10.10 – 10.25	5
11.00 – 11.20	6 -7
11.50 – 12.10	8-9
12.40 – 12.55	10-11

7. Організація мультипрофільного харчування за типом «шведського столу» та шляхом самообслуговування на період карантину не дозволяється. Можлива організація замовлення буфетної продукції в клас (за умови перед замовлення напередодні).

8. У їдальні забезпечується відстань між столами не менше 1,5 м та розміщення за столом не більше 4-х осіб.

9. Вхідний скринінг персоналу харчоблоку:

- увесь персонал проходить термометрію перед початком робочого часу (за 30 хвилин) із занесенням даних до щотижневого аркуша контролю термометрії;

- вимір температури тіла проводиться безконтактним термометром на ділянці зап'ястка або бокових частин шиї (враховуючи інструкцію про використання термометрів);

- у разі виявлення співробітника з підвищеною температурою тіла або з симптомами гострого респіраторного захворювання (кашель, нежить, осиплість голосу, почервоніння очей) співробітник до роботи не допускається, а в аркуші контролю термометрії робиться відмітка про недопущення до роботи. Контроль за виконанням цих вимог здійснює завідувачка виробництва їдальні та медична сестра колегіуму Лобанова В.Є..

10. Усі працівники харчоблоку працюють у засобах індивідуального захисту із розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи, одноразових рукавичках, які змінюють після кожної дії (виробничого процесу на харчоблоці їдальні), не пов'язаних між собою. Засоби індивідуального захисту є у наявності із розрахунку на 5 робочих днів, у т.ч. на 1 робочу зміну - безпосередньо на робочому місці кожного працівника.

11. Після кожного зняття засобів індивідуального захисту (захисних масок одноразових рукавичок) перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту, працівник харчоблоку ретельно миє руки з милом або обробляє антисептичним засобом.

12. У школі організовано централізований збір використаних засобів індивідуального захисту, паперових серветок в окремі контейнери (урни) з кришками та поліетиленовими пакетами з яскравою відміткою «Використані маски та рукавички» з подальшою утилізацією.

13. Працівник їдальні, який видає страви або здійснює розрахунок, забезпечений засобами індивідуального захисту: захисною маскою або респіратором, захисними окулярами або захисним щитком, одноразовими рукавичками.

14. При організації харчування працівники їдальні суворо дотримуються правил особистої гігієни: рукомийники, мило рідке, паперові рушники (або електросушарки для рук), антисептичні засоби для обробки рук, тощо.

15. З працівниками харчоблоку передбачається проведення навчання щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації. Відповідальність за виконанням цих вимог несе медична сестра.

16. Забезпечення працівників їдальні засобами індивідуального захисту (захисною маскою або респіратором, захисними окулярами або захисним щитком, одноразовими рукавичками, антисептиком, безконтактним термометром тощо) здійснює виконавець послуг харчування.

17. Організатору – перевізнику, який здійснює перевезення дітей та працівників до закладу освіти забезпечити:

13.1 Проводити температурний скринінг учнів та працівників перед посадкою в автобус;

13.2 Дозволяти вхід до салону автотранспорту при наявності засобів індивідуального захисту (респіратора або захисної маски).

13.4 В разі виявлення ознак гострої респіраторної хвороби, за відсутності батьків, інформувати класного керівника.

Питання, які залишилися поза межами цього порядку, вирішуються індивідуально з черговим адміністратором.